

O intuito deste material é facilitar o dia a dia do cliente no cadastro e alocação de Tomadores de Serviço.

**Itens abordados:**

- Conceito
- Parâmetros e suas definições
- Cadastro de Tomadores
- Associação de Tomador aos funcionários
- Cadastro de Retenção de Notas Fiscais e Importação
- SEFIP – Código 150

## ➤ Conceito

Quem é o tomador do serviço?

É a relação criada entre uma empresa que presta o serviço (prestadora) e outra que utiliza os serviços desta empresa (**tomadora**), sendo o empregado vinculado à empresa prestadora do serviço.

## ➤ Parâmetros e suas definições

No cadastro de parâmetros precisamos definir qual a divisão a ser utilizada para o sistema reconhecer o tomador de serviço.

No menu *Cadastros > Cadastros Auxiliares > Parâmetros Gerais > Aba Outros*, vamos informar esta situação e assim classificar como deve ser a parametrização.

Na tela acima temos que definir qual divisão iremos utilizar no cadastro de tomador que pode ser por Área, Depto, Setor ou Seção.

De acordo com a definição temos que cadastrar uma divisão para tomador e associar para o funcionário através do histórico salarial.

\_\_\_\_\_

### ➤ Cadastro de Tomador

Para cada novo tomador de serviço tem que ser cadastrado uma nova divisão e vinculado ao cadastro do tomador, não é permitido utilizar a mesma divisão para mais de um tomador.

Mais um detalhe importante além dos tomadores é necessário ter pelo menos um tomador com o nome da sua empresa, se entender necessário deverá cadastrar um para cada filial.

Através do menu *Cadastros > Cadastros Gerais > Tomadores de Serviços*, iremos cadastrar todos os tomadores em que a empresa presta serviço.

**GFLP - Cadastro de Tomadores de Serviço**

Saída ☐

**Código** 2 **Descrição** USINA SÃO DOMINGOS

**Início da Vigência** 01/07/2019

**CEP** 00000000 **Tipo de Logradouro** ROD RODOVIA

**Endereço** Número 0 Complemento KM

**Bairro** **Município** 0000 SÃO PAULO **U.F.** SP SÃO PAULO

**Tipos de Lotação Tributária** 01 **Tipo de Inscrição** CNPJ **Número** 00.000.000/0001-00 **CNPJ vinculado ao CNO**

**Situação** ☒ Ativo ☐ Inativo

Classificação da atividade econômica exercida pela Pessoa Jurídica para fins de atribuição de código FPAS, inclusive obras de construção civil própria, exceto: a) empreitada parcial ou sub-empreitada de obra de construção civil (utilizar opção 02); b) prestação de serviços em instalações de terceiros (utilizar opções 03 a 09); c) Embarcação inscrita no Registro Especial Brasileiro - REB (utilizar opção 10)

**Clientes**

**Tomador de Serviços será definido por:** ☒ Área ☐ Departamento ☐ Setor ☒ Seção ☐ Mão de obra ☐ Empreitada

**Disponíveis**

- 0016 USINA ITAJOBÍ
- 0017 USINA VERTENTE
- 0018 USINA GUARANI
- 0019 USINA TANABI
- 0020 USINA ANDRADE
- 0021 USINA SÃO JOSÉ
- 0022 USINA MANDU
- 0023 USINA SÃO MANOEL

**Associados**

- 0002 USINA SÃO DOMINGOS

**\*\*ATENÇÃO: Novas associações ou revogações devem ser realizadas cadastrando uma nova vigência.**

**Gravar** **Limpar** **Excluir**

- ✓ Informar o código e descrição
- ✓ Informar uma vigência válida
- ✓ Preencher todos os dados cadastrais
- ✓ Marcar a divisão definida anteriormente.
- ✓ Associar a Divisão correspondente a este tomador.

Lembrando que a divisão associada não ficará disponível para ser utilizada em outro tomador.

Se você tem uma ou mais empresa na mesma base de dados dentro Globus e esta não tem Tomador de Serviço, é necessário associar esta(s) empresa(s) sem tomador no meu *Cadastros > Cadastros Gerais > Empresas/Filiais que não possuem tomador*.

FLP - Empresas/Filiais que não possuem Tomador de Serviço

Saída

Empresas/Filiais cadastradas

001.001 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
001.002 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
001.003 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
001.004 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
001.005 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
001.006 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
001.099 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
002.099 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
004.001 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
999.001 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO

Empresas/Filiais associadas

002.001 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO
003.001 - EMPRESA DEMONSTRAÇÃO

Agrupar >

Agrupar Todos >>

< Revoga

<< Revoga Todos

Gravar

## ➤ Associação de Tomador a funcionários

Após cadastrar o tomador de serviço é necessário vincular ele ao funcionário que irá trabalhar no tomador, este vínculo é através do histórico salarial, conforme exemplo abaixo estamos vinculado a mesma divisão associado no cadastro do tomador.

FLP - Histórico Salarial

Empresa: 001 EMPRESA DEMONSTRACAO | Filial: 001 EMPRESA DEMONSTRACAO

Código do Funcionário: 000652 | Nome: JOSE CARLOS RODRIGUES ROQUE | Data início de vigência: 01/07/2022

Motivo da alteração: 4 AJUSTE | Porcentagem: 0,000000

Salário Base: 3459,45 | Por hora: 15,72 | Por dia: 115,32

Salário Auxiliar 1: 0,00 | Salário Auxiliar 2: 0,00 | Salário Auxiliar 3: 0,00 | Salário Auxiliar 4: 0,00 | Salário Auxiliar 5: 0,00 | Salário Auxiliar 6: 0,00

Código da Função: 34 SUPERV MAQUI | Código do Sindicato: 1 SIND DOS CONDUTORES DE VEIC ROD E ANI

Código da Área: 1 OPERACAO | Código do Departamento: 600 RENTAL CORPORATIVO

Código do Setor: 7 OPERADORES DE PA | Código da Seção: 2 USINA SÃO DOMINGOS

Código do Cargo: | Observações:

Assistência Médica: | Plano Odontológico (Apenas informativo, alterar na tela de histórico):

Status eSocial: Crítica Sucesso Processamento | Histórico eSocial

Botões: Gravar, Cancelar, Limpar, Excluir

Outra forma de associação porem esta é feito mensalmente de acordo com o período trabalhado no tomador de serviço, é através do menu “*Alocação de funcionários por tomador*”

FLP - Alocação de funcionários por Tomador

Empresa: 001 EMPRESA DEMONSTRACAO | Filial: 001 EMPRESA DEMONSTRACAO

Funcionário: 000652 JOSE CARLOS

Competência: 07/2022 | Período: De 01/07/2022 Até 10/07/2022 | Tomador definido por: SECAO

Seções: 2 USINA SÃO DOMINGOS

Competência	Data inicial	Data final	Identificação	Tipo

Botões: Gravar, Limpar, Excluir

### ➤ Cadastro de Retenção de Notas Fiscais

Após tudo parametrizado é necessário lançar as notas de retenção ou importá-las desde que gerada através dos módulos de fretamento ou contas a receber.

FLP - Retenção Tomador

Saída Histórico de exclusão

**Empresa** 001 EMPRESA DEMONSTRACAO **Filial** 001 EMPRESA DEMONSTRACAO

**Código** 2 **Tomador** USINA SÃO DOMINGOS

**Competência** 31/07/2022 **Número NF** 345 **Série NF** A

**Data Emissão** 19/07/2022 **Valor Nota** 10.000,00 **Valor Retenção** 1.280,00

Emp	Fil	Tomador	Competência	Número	Série	Emissão	Valor	Retenção
-----	-----	---------	-------------	--------	-------	---------	-------	----------

Gravar Limpar Excluir Cancelar

Para importação é necessário vincular o código do fornecedor ao tomador de serviço na aba clientes.

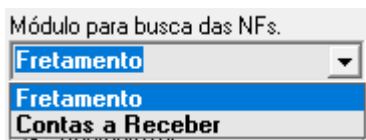
Geral Clientes

Cliente

Clientes associados

000164 USINA SÃO DOMINGOS

Após vincular o Fornecedor ao cadastro do tomador de serviço podemos realizar a importação das Notas Fiscais geradas no modulo de *Fretamento* ou *Contas a Receber*. Para isso vamos acessar o menu *Rotinas Auxiliares > Importação Retenção NFs (FRE/CRC) / Tomadores*.



**FLP - Importa Retenção de Tomadores - Notas Fiscais**

Saída

Empresas		Filiais	
Inicial	001 EMPRESA DEMONSTRACAO	Inicial	001
Final	001 EMPRESA DEMONSTRACAO	Final	999

Clientes	
Inicial	! DO PRIMEIRO
Final	zzzzzzz ATÉ O ÚLTIMO

Datas		Modelo de Impressão
Inicial	01/07/2022	Modelo 1
Final	31/07/2022	Módulo para busca das NFs.
	Competência	Fretamento
	31/07/2022	

Tipos de documentos: (Exemplo: NF,NFS / Vazio = todos)

Opções

- ☒ Sobregavar
- ☒ Imprimir importados
- ☒ Imprimir não importados
- ☐ Incluir doctos. quitados

**Importar**



## ➤ SEFIP – Código 150

Para a geração da SEFIP o código de recolhimento passa a ser 150, pois se trata de tomador de serviço/obra.

The screenshot shows the 'FLP - S.E.F.I.P.' application window. The 'Saída' (Output) tab is active. The 'Empresa' (Company) dropdown is set to '001 EMPRESA DEMONSTRACAO'. The 'Competência' (Competence) is '31/05/2022' and the 'Código de Recolhimento' (Collection Code) is '150 Recolhimento empresa de cessão de mão de obra'. Below this, the 'Recolhimento FGTS' is '07/06/2022' and 'Recolhimento INSS' is '19/06/2022'. The 'Arquivo a gerar' (File to generate) is 'C:\TEMP\SEFIP.RE'. The 'Competência 13ª' is '19/06/2022'. The 'Competência(s) 13ª' is empty. The 'Geral' tab is selected. The 'Gerar endereços para admitidos entre' (Generate addresses for admitted between) is '01/05/2022' to '31/05/2022'. The 'Indicador recolhimento FGTS' is 'No prazo' and 'Indicador recolhimento INSS' is 'No prazo'. The 'Índice de recolhimento em atraso I.N.S.S.' is '0,00'. The 'Empresa/Filial responsável' (Responsible company/branch) is '001 EMPRESA DEMONSTRACAO'. The 'Utiliza CBO2002' checkbox is checked. The 'Imprimir Relatório Sefip' checkbox is checked. The 'Empresas cadastradas' (Registered companies) list includes '002 EMPRESA DEMONSTRACAO', '003 EMPRESA DEMONSTRACAO', '004 EMPRESA DEMONSTRACAO', and '999 EMPRESA DEMONSTRACAO'. The 'Empresas a juntar na relação' (Companies to attach to the relation) list includes '001 EMPRESA DEMONSTRACAO'. The 'Aliquotas (FPAS/Terceiros) cadastradas' (Registered aliquots (FPAS/Third parties)) list includes '0000 - Aliq. do Cadastro de Empresas (P...'. The 'Modalidade do arquivo' (File format) is '2100 Empresas em Geral - CNPJ'. The 'Código de Pagamento da GPS' is '2100 Empresas em Geral - CNPJ'. The 'Código Fixo de Agente Nocivo' is 'UTILIZAR DO CADASTRO DE FUNÇÃO'. The 'Modalidade de Parcelamento do FGTS' is '1 - Recolhimento do FGTS com individualização dos valores'. The 'Tipo de folha' is '1 - Recolhimento do FGTS com individualização dos valores'. The 'Definir recolhimento' button is visible. The 'Seleção' and 'Confirma' buttons are at the bottom.